

ตารางแสดงกำหนดเวลาการนำส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS-SOE ของรัฐวิสาหกิจกลุ่มสถาบันการเงินเฉพาะกิจประจำปี 2564

ชื่อรายการ	ความถี่การนำส่ง	ลักษณะข้อมูล	รัฐวิสาหกิจที่จดทะเบียน				รัฐวิสาหกิจที่ไม่ได้จดทะเบียน			
			ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย				ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย			
			Version	นำส่งภายใน	Version	นำส่งภายใน	Version	นำส่งภายใน	Version	นำส่งภายใน
1. ข้อมูลทางการเงินการบัญชีภาครัฐวิสาหกิจ (Financial Accounting System)										
1.1 ข้อมูลประมาณการงบการเงิน										
ประมาณการงบการเงิน	รายปี	ข้อมูลรายไตรมาสของปีปัจจุบัน (T) และข้อมูลรายปี 3 ปีล่วงหน้า ((T+1) - (T+3))			ประมาณการเบื้องต้น	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอนุมัติ			ประมาณการเบื้องต้น	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอนุมัติ
1.2 ข้อมูลงบการเงิน										
งบแสดงฐานะทางการเงิน (B/S)										
งบแสดงฐานะทางการเงิน	รายปี	ข้อมูลสะสม			หลังสอบทาน	ภายใน 70 วันนับถัดจากวันสิ้นปี	ก่อนสอบทาน	ภายใน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปี	หลังสอบทาน	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่ได้รับการสอบทานจาก สตง.
งบแสดงฐานะทางการเงิน	รายไตรมาส	ข้อมูลสะสม			หลังสอบทาน	ภายใน 55 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส	ก่อนสอบทาน	ภายใน 45 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส	หลังสอบทาน	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่ได้รับการสอบทานจาก สตง./ผู้สอบบัญชี
รายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ถาวร	รายปี	ข้อมูลรายไตรมาส	-	ภายใน 70 วันนับถัดจากวันสิ้นปี			-	ภายใน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปี		
รายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ถาวร	รายไตรมาส	ข้อมูลรายไตรมาส	-	ภายใน 55 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส			-	ภายใน 45 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส		
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (P/L)										
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	รายปี	ข้อมูลสะสม			หลังสอบทาน	ภายใน 70 วันนับถัดจากวันสิ้นปี	ก่อนสอบทาน	ภายใน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปี	หลังสอบทาน	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่ได้รับการสอบทานจาก สตง.
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	รายไตรมาส	ข้อมูลสะสม			หลังสอบทาน	ภายใน 55 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส	ก่อนสอบทาน	ภายใน 45 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส	หลังสอบทาน	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่ได้รับการสอบทานจาก สตง./ผู้สอบบัญชี
รายละเอียดค่าใช้จ่ายพนักงาน	รายปี	ข้อมูลรายไตรมาส	-	ภายใน 70 วันนับถัดจากวันสิ้นปี			-	ภายใน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปี		
รายละเอียดค่าใช้จ่ายพนักงาน	รายไตรมาส	ข้อมูลรายไตรมาส	-	ภายใน 55 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส			-	ภายใน 45 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส		
ข้อมูลอื่นๆ ประกอบการวิเคราะห์งบการเงิน										
ข้อมูลอื่นๆ ประกอบการวิเคราะห์งบการเงิน	รายปี	ข้อมูลสะสม/ข้อมูลรายไตรมาส			หลังสอบทาน	ภายใน 70 วันนับถัดจากวันสิ้นปี	ก่อนสอบทาน	ภายใน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปี	หลังสอบทาน	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่ได้รับการสอบทานจาก สตง.
ข้อมูลอื่นๆ ประกอบการวิเคราะห์งบการเงิน	รายไตรมาส	ข้อมูลสะสม/ข้อมูลรายไตรมาส			หลังสอบทาน	ภายใน 50 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส	ก่อนสอบทาน	ภายใน 45 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส	หลังสอบทาน	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่ได้รับการสอบทานจาก สตง./ผู้สอบบัญชี
ข้อมูลรายการระหว่างกัน ข้อมูลเดียวกันกับแบบฟอร์มการรายงานข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานรัฐที่ส่งให้กรมบัญชีกลาง (บก.) (สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากกองบัญชีภาครัฐ กลุ่มรายงานการเงินรวมภาครัฐ บก. โทร 02-1277000 ต่อ 6816 e-mail : cfs@cgd.go.th)										
รายการระหว่างกัน	รายปี	ข้อมูลสะสม			-	ภายใน 70 วันนับถัดจากวันสิ้นปี	-	ภายใน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปี		
รายการระหว่างกัน	รายไตรมาส	ข้อมูลสะสม			-	ภายใน 55 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส	-	ภายใน 45 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส		
ข้อมูล SNA ข้อมูลเดียวกันกับแบบสอบถามรัฐวิสาหกิจและบริษัทในเครือที่รัฐวิสาหกิจที่ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)										
ตารางสถิติค่าใช้จ่ายประเภททุน รายได้ รายจ่าย การจัดสรรค่าโง่ การจ้างงานและการผลิตรายไตรมาส	รายไตรมาส	ข้อมูลรายไตรมาส			-	ภายใน 30 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส			-	ภายใน 30 วันนับถัดจากวันสิ้นไตรมาส

หมายเหตุ : สคร. สามารถปรับเปลี่ยนระยะเวลาได้ตามความเหมาะสม

ตารางแสดงกำหนดเวลาการนำส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS-SOE ของรัฐวิสาหกิจกลุ่มสถาบันการเงินเฉพาะกิจประจำปี 2564

ชื่อรายการ	ความถี่การนำส่ง	ลักษณะข้อมูล	รัฐวิสาหกิจที่จดทะเบียน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		รัฐวิสาหกิจที่ไม่ได้จดทะเบียน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	
			Version	นำส่งภายใน	Version	นำส่งภายใน
2. ข้อมูลทั่วไปของรัฐวิสาหกิจ (SOE)						
ข้อมูลทั่วไปของรัฐวิสาหกิจ	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ข้อมูลระหว่างปี	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
ข้อมูลผู้ถือหุ้นของกิจการ 10 อันดับแรก	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ข้อมูลระหว่างปี	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
ข้อมูลรายชื่อบริษัท / กิจการที่รัฐวิสาหกิจเข้าไปถือหุ้น	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ข้อมูลระหว่างปี	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
3. ข้อมูลผู้บริหารและพนักงาน (EMP)						
โครงสร้างองค์กร	รายปี	ข้อมูลรายปี	-	ภายใน 30 วันนับถัดจากวันสิ้นปีบัญชี	-	ภายใน 30 วันนับถัดจากวันสิ้นปีบัญชี
ข้อมูลผู้บริหาร	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ข้อมูลระหว่างปี	-	ภายใน 10 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง	-	ภายใน 10 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง
ข้อมูลโครงสร้างเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูง	รายปี	ข้อมูลรายปี	-	ภายใน 30 วันนับถัดจากวันสิ้นปีบัญชี	-	ภายใน 30 วันนับถัดจากวันสิ้นปีบัญชี
ข้อมูลสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ สำหรับพนักงาน	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ข้อมูลระหว่างปี	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
ข้อมูลโบนัสพนักงานและกรรมการ	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ข้อมูลระหว่างปี	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
4. ข้อมูลคณะกรรมการ (COM)						
ข้อมูลกรรมการ	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ข้อมูลระหว่างปี	-	ภายใน 10 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง	-	ภายใน 10 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง
ข้อมูลผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของคณะกรรมการ	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ข้อมูลระหว่างปี	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	-	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

หมายเหตุ : สคร. สามารถปรับเปลี่ยนระยะเวลาได้ตามความเหมาะสม

ตารางแสดงกำหนดเวลาการนำส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS-SOE ของรัฐวิสาหกิจกลุ่มสถาบันการเงินเฉพาะกิจประจำปี 2564

ชื่อรายการ	ความถี่การนำส่ง	ลักษณะข้อมูล	รัฐวิสาหกิจที่จดทะเบียน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		รัฐวิสาหกิจที่ไม่ได้จดทะเบียน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	
			Version	ภายใน	Version	ภายใน
5. ข้อมูลบงลงทุน (INV)						
แผนเบิกจ่ายภาพรวมตามประเภทบงลงทุน *	รายปี/เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ข้อมูลรายเดือนของปีปัจจุบัน (T)	ประมาณการเบื้องต้น	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอนุมัติ	ประมาณการเบื้องต้น	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอนุมัติ
		ข้อมูลรายเดือนของปีล่วงหน้า (T+1) ข้อมูลรายปีของปีล่วงหน้า ((T+2) - (T+5)) (ถ้ามี)	ประมาณการเบื้องต้น	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอนุมัติ	ประมาณการเบื้องต้น	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอนุมัติ
ประมาณการจ่ายตามประเภทบงลงทุน *	รายปี/เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ข้อมูลรายเดือนของปีปัจจุบัน (T)	-	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอนุมัติ	-	ภายใน 10 วันนับถัดจากวันที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอนุมัติ
ผลเบิกจ่ายตามประเภทบงลงทุน	รายเดือน	ข้อมูลรายเดือน	-	ภายใน 5 วันนับถัดจากวันสิ้นเดือน	-	ภายใน 5 วันนับถัดจากวันสิ้นเดือน

หมายเหตุ : สคร. สามารถปรับเปลี่ยนระยะเวลาได้ตามความเหมาะสม